

Besluit van de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Edam-Volendam, Landsmeer, Oostzaan, Purmerend, Waterland, Wormerland en Zaanstad tot het treffen van een gemeenschappelijke regeling voor het instellen van de Jeugdregio Zaanstreek-Waterland, houdende regels over de samenwerking in de Jeugdregio Zaanstreek-Waterland (Gemeenschappelijke regeling Jeugdregio Zaanstreek-Waterland)

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Edam-Volendam, Landsmeer, Oostzaan, Purmerend, Waterland, Wormerland en Zaanstad;

gelet op de artikelen 2.18 en 2.19 van de Jeugdwet, de artikelen 1 en 8, vierde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen en afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht;

overwegende dat:

- de gemeenten in de regio Zaanstreek-Waterland een lange historie van diverse samenwerkingen kennen, waaronder via de Gemeenschappelijke regeling zonder meer (Gmb. 2025, nr. 59849);
- de Jeugdwet vanaf 1 januari 2027 voorschrijft dat een Jeugdregio moet zijn vormgegeven als openbaar lichaam, bedrijfsvoeringsorganisatie of centrumregeling in de zin van de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- de gemeentebesturen in de regio Zaanstreek-Waterland ervoor hebben gekozen de gemeente Zaanstad aan te wijzen als centrumgemeente voor de Jeugdregio in de zin van de Jeugdwet en de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- de raden van Edam-Volendam, Landsmeer, Oostzaan, Purmerend, Waterland, Wormerland en Zaanstad aan hun colleges van burgemeester en wethouders voor het treffen van deze gemeenschappelijke regeling toestemming hebben verleend, overeenkomstig artikel 1, vierde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

B E S L U I T E N :

te treffen de volgende **Gemeenschappelijke regeling Jeugdregio Zaanstreek-Waterland**

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 – Definities

In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:

- ambtenaren: ambtenaren, als bedoeld in artikel 1 van de Ambtenarenwet 2017, werkzaam bij de centrumgemeente;
- centrumgemeente: de gemeente Zaanstad;
- college: het college van burgemeester en wethouders;
- deelnemers: de colleges van de gemeenten;
- gemeenten: de centrumgemeente en de partnergemeenten;
- partnergemeenten: de gemeenten Edam-Volendam, Landsmeer, Oostzaan, Purmerend, Waterland en Wormerland;
- regeling: de Gemeenschappelijke regeling Jeugdregio Zaanstreek-Waterland;
- voor jeugdzorg verantwoordelijke directeur: het lid van de directie of het managementteam van de centrumgemeente onderscheidenlijk de partnergemeente die ambtelijk leiding geeft aan de uitvoering van de Jeugdwet.

Hoofdstuk 2: Centrumconstructie

PARAGRAAF 1. BELANG EN CENTRUMGEMEENTE

Artikel 2 – Belang

Deze regeling wordt getroffen ter uitvoering van de verplichting volgend uit artikel 2.18 van de Jeugdwet teneinde te bevorderen dat er een toereikend aanbod is van vormen van jeugdhulp en gecertificeerde instellingen voor de uitvoering van kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering.

Artikel 3 – Centrumgemeente

De gemeente Zaanstad wordt aangewezen als centrumgemeente voor de Jeugdregio Zaanstreek-Waterland, bedoeld in artikel 8, vierde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

PARAGRAAF 2. DIENSTVERLENING

Artikel 4 – Bevoegdheden

1. De centrumgemeente is belast met taken die betrekking hebben op de volgende gebieden:
 - a. het ten behoeve van alle jeugdigen in die regio contracteren of subsidiëren van:
 - 1^o bij algemene maatregel van bestuur te bepalen vormen van jeugdhulp waarvoor samenwerking tussen gemeenten vereist is, en
 - 2^o gecertificeerde instellingen voor de uitvoering van kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering;
 - b. bij ministeriële regeling te bepalen administratieve processen behorende bij het contracteren of subsidiëren door de Jeugdregio krachtens onderdeel a, waaronder in ieder geval:
 - 1^o monitoring en relatiemanagement, en
 - 2^o het maken van afspraken met jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen over door hen aan te leveren gegevens noodzakelijk voor de verantwoording over de geleverde prestaties of voor de evaluatie van de gesloten contracten of verstrekte subsidies, alsmede de wijze van aanlevering;
 - c. het afstemmen met andere Jeugdregio's of colleges van regio's als bedoeld in artikel 2.20 van de Jeugdwet teneinde te bevorderen dat er een toereikend aanbod is van:
 - 1^o bij algemene maatregel van bestuur te bepalen vormen van jeugdhulp die krachtens onderdeel a, onder 1^o, door de Jeugdregio worden gecontracteerd of gesubsidieerd waarbij voor het kunnen bevorderen van een toereikend aanbod om aan de taken, bedoeld in de artikelen 2.3 en 2.4, tweede lid, onderdeel b, van de Jeugdwet te kunnen voldoen sprake is van onderlinge afhankelijkheid tussen regio's, en
 - 2^o gecertificeerde instellingen voor de uitvoering van kinderschermingsmaatregelen en jeugdreclassering;
 - d. de organisatie van de regionale expertteams.
2. Bij het contracteren of subsidiëren, bedoeld in het eerste lid, onderdeel a, zijn geen verschillen in contractvoorwaarden of subsidievoorwaarden tussen gemeenten toegestaan.
3. Het eerste lid, onderdelen a tot en met c, is niet van toepassing ten aanzien van vormen van jeugdhulp die zijn gecontracteerd door een door alle gemeenten gezamenlijk in stand gehouden landelijk werkende organisatie en waarbij alle gemeenten in de regio uitsluitend gebruikmaken van dat landelijk gecontracteerde aanbod.

4. Ter uitvoering van de in het eerste lid opgenomen taken wordt een dienstverleningsovereenkomst afgesloten tussen de centrumgemeente enerzijds en de partnergemeenten anderzijds, waarin de invulling van de taken nader wordt overeengekomen.
5. De in het eerste lid genoemde taken kunnen, binnen het belang genoemd in artikel 2, worden uitgebreid indien de centrumgemeente en de betreffende partnergemeente daarover overeenstemming bereiken middels een dienstverleningsovereenkomst.
6. De bevoegdheden die nodig zijn voor de uitoefening van de in het eerste lid bedoelde taken worden bij apart mandaatbesluit opgedragen aan het college of ambtenaren van de centrumgemeente. Daarbij wordt voorzien in de mogelijkheid ondermandaat te verlenen.
7. Het vorige lid is van overeenkomstige toepassing op het verlenen van een volmacht tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen of het verlenen van een machtiging voor het verrichten van feitelijke handelingen door de centrumgemeente namens de partnergemeente.
8. De bevoegdheid tot het vaststellen van beleidsregels wordt niet gemandateerd aan het college van de centrumgemeente, tenzij een college van een partnergemeente hiertoe expliciet besloten heeft in zijn mandaatbesluit.
9. De bevoegdheid te beslissen op verzoeken op basis van de Wet open overheid, voor zover het de taken uitgevoerd door de centrumgemeente betreft, worden afgedaan door de centrumgemeente namens de partnergemeente. De partnergemeenten verlenen hiertoe de benodigde mandaten en machtigingen.
10. Klachten over ambtenaren van de centrumgemeente worden afgedaan door het college van de centrumgemeente, ook indien het een klacht betreft in de uitoefening van taken voor een partnergemeente. De partnergemeenten verlenen hiertoe de benodigde machtigingen.

Artikel 5 – Verplichtingen

1. De partnergemeenten zijn verplicht ervoor zorg te dragen dat de financiële verplichtingen die uit deze regeling of de dienstverleningsovereenkomst volgen steeds tijdig voldaan worden aan de centrumgemeente.
2. De centrumgemeente en de partnergemeenten zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor een goede uitvoering van de afspraken gemaakt in het kader van deze regeling of de dienstverleningsovereenkomst. De centrumgemeente moet bij zijn werkzaamheden de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen, gelet op deze regeling, de overwegingen daarbij en de dienstverleningsovereenkomst.

Artikel 6 – Inhoud dienstverleningsovereenkomst

De dienstverleningsovereenkomst bevat in elk geval bepalingen omtrent:

- a. de aansprakelijkheid van de centrumgemeente onderscheidenlijk de partnergemeenten;
- b. de financiële aspecten van de dienstverlening;
- c. de duur, wijziging en beëindiging van de dienstverleningsovereenkomst;
- d. de beslechting van geschillen voortvloeiende uit deze regeling, onverminderd het bepaalde in artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, onderscheidenlijk uit de dienstverleningsovereenkomst.

Artikel 7 – Wijzigingen dienstverleningsovereenkomst tijdens de looptijd

Gedurende de looptijd van een dienstverleningsovereenkomst kan de dienstverleningsovereenkomst slechts gewijzigd worden wanneer de centrumgemeente en de betreffende partnergemeente daarover overeenstemming bereiken.

PARAGRAAF 3. OVERLEG

Artikel 8 – Bestuurlijk overleg

1. De portefeuillehouders jeugdzorg binnen de colleges van de gemeenten overleggen ten minste eenmaal per jaar met elkaar. De portefeuillehouders komen voorts bijeen wanneer één van hen dit, onder schriftelijke opgaaf van redenen, noodzakelijk acht. Er wordt in elk geval een bestuurlijk overleg gehouden wanneer deze regeling gewijzigd moet worden en wanneer er in de uitvoering van deze regeling onverwachte omstandigheden optreden die meer dan één partnergemeente raken.
2. Het extra bestuurlijk overleg, bedoeld in het eerste lid, wordt uiterlijk binnen vijf werkdagen na het verzoek van één van de portefeuillehouders belegd, tenzij de portefeuillehouders onderling een andere termijn afspreken.
3. In het bestuurlijk overleg, bedoeld in het eerste lid, wordt gesproken over het verloop van de samenwerking. Er wordt bekeken welke maatschappelijke ontwikkelingen op de gemeenten afkomen die van invloed zijn op de uitvoering van de taken, bedoeld in artikel 4.
4. Het college van de centrumgemeente onderscheidenlijk het college van de partnergemeente kan zich in het overleg, bedoeld in het eerste lid, bij afwezigheid van de portefeuillehouder door een ander lid van het betreffende college laten vertegenwoordigen.

Artikel 9 – Directeurenoverleg

1. De voor jeugdzorg verantwoordelijke directeur van de centrumgemeente overlegt ten minste tweemaal per jaar met de voor jeugdzorg verantwoordelijke directeur van de betreffende partnergemeente over de uitvoering van de dienstverleningsovereenkomst.
2. De voor jeugdzorg verantwoordelijke directeurs van alle gemeenten overleggen ten minste eenmaal per jaar met elkaar over onder meer de eventuele algemene voorwaarden en over het kwaliteitsniveau van de dienstverlening. Zij monitoren of de afgesproken kwaliteitsniveaus nageleefd worden.
3. Indien er onenigheid is over kwalitatieve uitvoering van de aan de centrumgemeente opgedragen taken, dan wordt in het directeurenoverleg geprobeerd tot een oplossing te komen. Indien een oplossing niet bereikt kan worden, dan legt het directeurenoverleg het geconstateerde probleem voor aan het bestuurlijk overleg, bedoeld in artikel 8. De leden van het directeurenoverleg kunnen daarbij ieder hun visie inzichtelijk maken voor het bestuurlijk overleg.
4. De directeurs kunnen zich laten vervangen in de in dit artikel bedoelde overleggen.

PARAGRAAF 4. INFORMATIE EN VERANTWOORDING

Artikel 10 – Informatievoorziening door college centrumgemeente

1. Het college of de secretaris van de centrumgemeente geeft het college van een partnergemeente schriftelijk de door een of meer leden van het college van die partnergemeente gevraagde inlichtingen, tenzij dat vanwege een wettelijke geheimhoudingsverplichting niet kan.
2. Het college of de secretaris van de centrumgemeente geeft het college van een partnergemeente alle inlichtingen die het college van die partnergemeente voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.

Artikel 11 – Informatievoorziening door partnergemeente

Het college of de secretaris van een partnergemeente geeft het college van de centrumgemeente alle inlichtingen die het college of een ambtenaar van de centrumgemeente voor de uitoefening van zijn taken, bedoeld in artikel 4, nodig heeft.

Artikel 12 – Ambtelijke informatievoorziening

1. De ambtenaren van de centrumgemeente geven het college en de ambtenaren van een partnergemeente alle door hen gevraagde inlichtingen omtrent de uitoefening van de hen opgedragen taken en bevoegdheden voor zover deze die partnergemeente betreffen en onverminderd de verantwoordelijkheden van het college van de centrumgemeente krachtens de wet of deze regeling.
2. De ambtenaren van de partnergemeente geven het college en de ambtenaren van een centrumgemeente alle door hen gevraagde inlichtingen noodzakelijk voor de uitoefening van de aan de centrumgemeente opgedragen taken en bevoegdheden.
3. In de dienstverleningsovereenkomst worden afspraken gemaakt over gegevensverwerking, privacy en archivering van de benodigde documenten en informatie.

Artikel 13 – Rekenkamer

1. De rekenkamer van een partnergemeente is bevoegd alle documenten die berusten bij het gemeentebestuur van de centrumgemeente te onderzoeken voor zover zij dat ter vervulling van haar taak als bedoeld in artikel 182, eerste lid, van de Gemeentewet nodig acht.
2. Het gemeentebestuur van de centrumgemeente verstrekt desgevraagd alle inlichtingen die de rekenkamer van een partnergemeente ter vervulling van haar taak als bedoeld in artikel 182, eerste lid, van de Gemeentewet nodig acht.

Artikel 14 – Accountant

1. De accountant van een partnergemeente, bedoeld in artikel 213, tweede lid, van de Gemeentewet is bevoegd alle documenten die berusten bij het gemeentebestuur van de centrumgemeente te onderzoeken voor zover hij dat ter vervulling van zijn taak nodig acht.
2. Het gemeentebestuur van de centrumgemeente verstrekt desgevraagd alle inlichtingen die de accountant van een partnergemeente ter vervulling van zijn taak als bedoeld in artikel 213 van de Gemeentewet nodig acht.

Hoofdstuk 3: Geschillen over de toepassing van de centrumregeling

Artikel 15 – Deskundigenadvies

1. De colleges van de gemeenten proberen geschillen zoveel als mogelijk onderling op te lossen door het voeren van een bestuurlijk overleg.
2. Indien het overleg, bedoeld in het eerste lid, niet tot een oplossing leidt, benoemen de betrokken colleges van de gemeenten gezamenlijk een onafhankelijke deskundige. De betrokken colleges van de gemeenten treden gezamenlijk op als opdrachtgever van de deskundige. De colleges van de gemeenten zetten in hun opdracht aan de deskundige in ieder geval het probleem uiteen, formuleren de te beantwoorden vragen en bepalen de termijn waarbinnen de deskundige zijn advies uitbrengt.
3. De deskundige, bedoeld in het tweede lid, regelt zelf de wijze waarop hij zijn advies tot stand brengt. Het advies wordt toegezonden aan de colleges van de gemeenten.
4. Na ontvangst van het advies, bedoeld in het derde lid, treden de colleges nogmaals in overleg om te trachten, gelet op het advies van de deskundige, tot een oplossing van het geschil te komen. Indien dat overleg niet tot een oplossing leidt, kan het college van elk van de gemeenten het geschil, overeenkomstig artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, voorleggen aan gedeputeerde staten van de provincie Noord-Holland.
5. De colleges van de centrumgemeente en de betrokken partnergemeenten dragen ieder voor een evenredig deel de kosten van de werkzaamheden van de deskundige, bedoeld in het tweede lid.

Hoofdstuk 4: Wijziging, toetreding, uittreding en opheffing

Artikel 16 – Wijziging

1. Deze regeling kan door de colleges van de gemeenten worden gewijzigd, nadat zij hiertoe onderling overeenstemming hebben bereikt.
2. De colleges van de gemeenten besluiten omtrent de voorgestelde wijziging niet dan nadat zij daartoe toestemming hebben verkregen van hun raden, overeenkomstig artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
3. Een wijziging van de centrumregeling is tot stand gekomen wanneer de colleges van de gemeenten op de wijze als vermeld in het tweede lid hiermee unaniem hebben ingestemd.
4. De wijziging van de regeling treedt, tenzij anders bepaald in het wijzigingsbesluit, in werking op de dag volgend op die waarop de wijziging door het college van de centrumgemeente overeenkomstig artikel 24 is bekendgemaakt.

Artikel 17 – Toetreding

1. Het college van een andere gemeente kan, met inachtneming van artikel 2.17 van de Jeugdwet, een verzoek tot toetreding richten aan het college van de centrumgemeente.
2. Het college van de centrumgemeente stuurt een afschrift van het verzoek, bedoeld in het eerste lid, zo spoedig mogelijk aan de colleges van de partnergemeenten.
3. Het college van de centrumgemeente kan voorwaarden verbinden aan de toetreding, en zendt deze voorwaarden zo spoedig mogelijk aan het college dat wenst toe te treden. De voorwaarden worden echter niet verzonden dan nadat de colleges van de partnergemeenten gelegenheid is geboden hun wensen en bedenkingen omtrent de toetreding bekend te maken bij het college van de centrumgemeente.
4. Tot toetreding is besloten wanneer het college van de centrumgemeente, het toetredende college én twee derde van de colleges van de partnergemeenten met de toetreding hebben ingestemd.
5. De toetreding treedt in werking op de eerste dag van de maand na het besluit, bedoeld in het vierde lid, of anders op een moment zoals in het toetredingsbesluit bepaald.

Artikel 18 – Opheffing

1. Deze regeling wordt opgeheven bij gelijkkluidend besluit van ten minste drie vierde van de colleges. De colleges stellen de raden in de gelegenheid vooraf hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken.
2. Opheffing is behoudens bijzondere omstandigheden niet mogelijk in de twee jaar na de inwerkingtreding van deze regeling. Van bijzondere omstandigheden is slechts sprake als hierover tussen de colleges van de gemeenten overeenstemming bestaat.
3. Indien een besluit tot opheffing, bedoeld in het eerste lid, wordt genomen, geven de colleges van de gemeenten gezamenlijk een onafhankelijke registeraccountant opdracht om een opheffingsplan op te stellen.
4. Het opheffingsplan, bedoeld in het derde lid, voorziet in ieder geval in de verplichtingen van de partnergemeenten tot deelneming in de financiële en in de personele gevolgen van de opheffing.
5. Het college van de centrumgemeente is belast met de uitvoering van het opheffingsplan, bedoeld in het derde lid.

Artikel 19 – Uittreding

1. Een college van een van de gemeenten kan, met inachtneming van artikel 2.17 van de Jeugdwet, besluiten tot uittreding, onverminderd het bepaalde in artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Een college zendt, na toestemming van zijn raad, het besluit tot uittreding aan de andere colleges. De procedure voor uittreding vangt aan de dag nadat het college van de centrumgemeente het besluit heeft ontvangen.

3. Het college van de centrumgemeente inventariseert de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding en legt deze vast in het concept-uittredingsplan.
4. Onder de gevolgen van de uittreding worden verstaan de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die het directe gevolg zijn van de uittreding.
5. De uittreding gaat in op 1 januari van het jaar volgende op het verstrijken van een termijn van een jaar na het nemen van het besluit tot uittreding, tenzij de colleges unaniem een andere opzegtermijn overeenkomen. De uittreding gaat in elk geval niet in binnen twee jaar na de inwerkingtreding van de regeling. Artikel 22 is niet van toepassing op de uittreding van het college van een partnergemeente.
6. In afwijking van het vijfde lid gaat de uittreding van het college van de centrumgemeente pas in op 1 januari van het jaar volgende op het verstrijken van een termijn van drie jaren na het nemen van het besluit tot uittreding, tenzij de colleges unaniem een andere opzegtermijn overeenkomen. De uittreding gaat in elk geval niet in binnen twee jaar na de inwerkingtreding van de regeling. Artikel 20 is niet van toepassing op de uittreding van het college van de centrumgemeente.
7. Indien het college van de centrumgemeente beslist tot uittreding, dan nemen alle colleges binnen zes maanden een besluit of in plaats van de uittredingsprocedure van artikel 22 besloten wordt tot opheffing van de regeling overeenkomstig artikel 18. Besluit ten minste drie vierde van de colleges tot opheffing, dan is artikel 18 verder van toepassing en wordt de uittredingsprocedure gestopt. Wordt niet tot opheffing besloten, dan wordt de procedure van artikel 22 gevolgd.
8. Een college dat voornemens is uit te treden kan het college van de centrumgemeente vragen een indicatie te geven van de gevolgen van de uittreding, overeenkomstig hetgeen in deze regeling is bepaald. De indicatie wordt binnen zes maanden opgeleverd, tenzij het betreffende uittredende college en het college van de centrumgemeente anders overeenkomen. De kosten voor het opstellen van de indicatie komen voor rekening van het college dat om de indicatie heeft verzocht. De indicatie bindt de gemeenten geenszins wanneer definitief tot uittreding wordt besloten.

Artikel 20 – Procedure voor vaststelling uittredingsplan

1. Het uittredingsplan bepaalt de wijze van berekening van de financiële gevolgen van de uittreding.
2. Het uittredingsplan bevat een voorlopige berekening van de financiële gevolgen van de uittreding te betalen door de uittredende deelnemer, hierna te noemen de voorlopige uittreedsom.
3. Met het oog op het bepalen van de inhoud van het uittredingsplan wijst het college van de centrumgemeente, na afstemming in het bestuurlijk overleg, een onafhankelijke externe deskundige aan die in opdracht van dit college het concept-uittredingsplan voorbereidt. De kosten voor het inschakelen van een onafhankelijke externe deskundige komen voor rekening van de uittredende deelnemer.
4. Het college van de centrumgemeente wijst de onafhankelijke externe deskundige aan op basis van een gezamenlijke voordracht van de uittredende deelnemer en de secretaris van de centrumgemeente. Indien geen overeenstemming kan worden bereikt over een gezamenlijke voordracht, wijst het college van de centrumgemeente de onafhankelijke externe deskundige aan op basis van een bindende voordracht van een selectiecommissie bestaande uit drie leden uit de colleges, waaronder in ieder geval een vertegenwoordiger van de uittredende deelnemer en een vertegenwoordiger van de centrumgemeente.
5. Ten minste zes maanden voorafgaand aan het moment van uittreding stelt het college van de centrumgemeente het uittredingsplan en de voorlopige uittreedsom vast. Het college van de

centrumgemeente baseert de berekening van de voorlopige uittreedsom op de systematiek als bedoeld in het eerste lid en op de jaarrekening van het meest recent verstreken begrotingsjaar.

6. Uiterlijk zes maanden na het moment van uittreding stelt het college van de centrumgemeente de definitieve uittreedsom vast. Het college van de centrumgemeente baseert de berekening van de definitieve uittreedsom op de systematiek als bedoeld in artikel 21.
7. Bij de berekening van de kosten voor uittreding zoals bedoeld in het zesde lid wordt een risico-opslag van 10% op de uittreedsom toegepast om eventueel onvoorziene toekomstige kosten gerelateerd aan de uittreding te ondervangen. Deze opslag vrijwaart de uittredende deelnemer van alle toekomstige onvoorzienbare kosten.
8. Bij de voorbereiding van het concept uittredingsplan biedt het college van de centrumgemeente de uittredende deelnemer de keuze tussen een betaling van de uittreedsom in een aantal termijnen of voor betaling van de uittreedsom in een keer. In het uittredingsplan bepaalt het college van de centrumgemeente conform de voorkeur van de uittredende deelnemer of de uittredende deelnemer de uittreedsom in een daarbij te bepalen aantal termijnen of in een keer dient te betalen.

Artikel 21 – Te vergoeden kosten

1. De voorlopige, respectievelijk de definitieve uittreedsom bestaat uitsluitend uit een vergoeding ter compensatie van frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten.
2. Onder frictiekosten worden verstaan alle incidentele kosten te maken door de centrumgemeente die het directe gevolg van de beslissing tot uittreding van een deelnemer zijn.
3. Onder desintegratiekosten worden verstaan alle kosten direct dan wel toekomstig te maken dan wel te dragen door de centrumgemeente die samenhangen met de afbouw van overcapaciteit in personele en materiële sfeer en andere verplichtingen, de afbouw van risico's daarbij inbegrepen, ontstaan als direct gevolg van de uittreding.
4. De centrumgemeente brengt alle frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten, in rekening bij de uittredende deelnemer. De uittredende deelnemer is verplicht tot betaling van de definitieve uittreedsom, binnen drie maanden nadat het college van de centrumgemeente de definitieve uittreedsom, als bedoeld in artikel 20, zesde lid, heeft vastgesteld, tenzij in het uittredingsplan overeenkomstig artikel 20, achtste lid, anders is vastgelegd.
5. Kosten die de uittredende deelnemer maakt ter voorbereiding op of als gevolg van de beslissing tot uittreding komen voor rekening van de deelnemer.
6. De raming en berekening van de kosten voor uittreding worden gebaseerd op de feiten en omstandigheden die bekend waren op het moment van de daadwerkelijke uittreding, bedoeld in artikel 19, vijfde lid.
7. De centrumgemeente is gehouden redelijkerwijs al het mogelijke te doen om de uittredingskosten zo laag mogelijk te houden. Het voorgaande hoeft niet te leiden tot wijziging van overeenkomsten met en verplichtingen jegens derden die zijn aangegaan respectievelijk bepaald voorafgaand aan het tijdstip van ontvangst door het college van de centrumgemeente van het besluit tot uittreding van de deelnemer.

Artikel 22 – Uittreding door centrumgemeente

1. In de periode tussen het besluit tot uittreding van het college van de centrumgemeente tot de inwerkingtreding van de uittreding neemt het directeurenoverleg, bedoeld in artikel 9, het voortouw om een ontwerp-uittredingsplan op te stellen. Het uittredingsplan bepaalt de wijze van berekening van de financiële gevolgen van de uittreding.
2. Het uittredingsplan bevat een voorlopige berekening van de financiële gevolgen van de uittreding te betalen door de centrumgemeente, hierna te noemen de voorlopige uittreedsom. Het bevat tevens een voorstel over hoe om te gaan met de personele gevolgen van de uittreding en de ontvlechting van gezamenlijke overeenkomsten met derden en aangeschafte systemen. De

centrumgemeente en de partnergemeenten stellen zich constructief op bij het aanbieden, respectievelijk overnemen van personeel en andere contractuele verplichtingen, binnen de daarvoor geldende wettelijke kaders.

3. Met het oog op het bepalen van de inhoud van het uittredingsplan kan het directeurenoverleg, bedoeld in artikel 9, een onafhankelijke externe deskundige aanwijzen die in opdracht van de colleges het concept-uittredingsplan voorbereidt. De kosten voor het inschakelen van een onafhankelijke externe deskundige komen voor rekening van de centrumgemeente.
4. Ten minste twaalf maanden voorafgaand aan het moment van uittreding zendt het directeurenoverleg, bedoeld in artikel 9, het ontwerp-uittredingsplan en de voorlopige uittreedsom aan de colleges. De colleges stellen het uittredingsplan bij unanimiteit vast.
5. Bij de voorbereiding van het concept uittredingsplan bieden de colleges van de partnergemeenten de uittredende deelnemer de keuze tussen een betaling van de uittreedsom in een aantal termijnen of voor betaling van de uittreedsom in een keer.
6. Artikel 21 is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de kosten, bedoeld in het vierde en vijfde lid van dat artikel, voor rekening van de centrumgemeente komen en dat de verplichting uit het zevende lid van dat artikel juist geldt voor de partnergemeenten.

Hoofdstuk 5: Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 23 – Duur van de regeling

De regeling wordt getroffen voor onbepaalde tijd.

Artikel 24 – Inzending en bekendmaking regeling

1. Het college van de centrumgemeente is belast met de bekendmaking van deze regeling overeenkomstig artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Dit artikel is van overeenkomstige toepassing op wijziging van, toetreding tot, uittreding uit en opheffing van de regeling.

Artikel 25 – Evaluatie

De regeling wordt ten minste eens per vier jaar geëvalueerd in opdracht van de colleges, voor het eerst in 2030. De colleges bepalen daarbij in onderling overleg de onderwerpen, werkwijze en planning van de evaluatie. De colleges kunnen daarbij beslissen een onafhankelijke externe de evaluatie te laten uitvoeren.

Artikel 26 – Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt in werking op de eerste dag van de maand, volgend op de dag van bekendmaking door het college van de centrumgemeente, als bedoeld in artikel 24, eerste lid.
2. In afwijking van het eerste lid treedt de regeling in werking op 1 januari 2027 indien deze regeling eerder dan 1 januari 2027 bekend is gemaakt.

Artikel 27 – Citeerwijze

Deze regeling wordt aangehaald als: Gemeenschappelijke regeling Jeugdregio Zaanstreek-Waterland.



Aldus vastgesteld in de collegevergadering van [DATUM],

het college van burgemeester en wethouders van **Edam-Volendam**,
de secretaris, de burgemeester,

N.A. Hellingman-Kuiper. R.J. Beukers

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van [DATUM],

het college van burgemeester en wethouders van **Landsmeer**,
de secretaris, de burgemeester,

M. de Haan L.A. de Lange

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van [DATUM],

het college van burgemeester en wethouders van **Oostzaan**,
de secretaris, de burgemeester,

L. Goossens M.D. Polak

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van [DATUM],

het college van burgemeester en wethouders van **Purmerend**,
de secretaris, de burgemeester,

M.H. van der Weit E. van Selm

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van [DATUM],

het college van burgemeester en wethouders van **Waterland**,
de secretaris, de burgemeester,

E.G.H. Dijk M.C. van der Weele



Aldus vastgesteld in de collegevergadering van [DATUM],

het college van burgemeester en wethouders van **Wormerland**,
de secretaris, de burgemeester,

E. van der Linden

A.J. Michel-de Jong

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van [DATUM],

het college van burgemeester en wethouders van **Zaanstad**,
de secretaris, de burgemeester,

L. Graaff

J. Hamming